



COMMUNE D'ISPAGNAC

SERVICE TERRITORIAL DE L'ARCHITECTURE
ET DU PATRIMOINE DE LA LOZERE

Cadre réservé au service instructeur

Date de réception : _____

N° (Année/Ordre) : _____ / _____

PROGRAMME D'AIDE A LA RESTAURATION DES FACADES ET DES TOITURES

DEMANDE D'AIDE AUX FACADES ET TOITURES

PETITIONNAIRE

Nom : _____

Prénom : _____

Adresse : _____

Téléphone / Fax : _____

Mail : _____

Demande à bénéficiaire de l'aide aux façades et / ou toitures pour le projet suivant :

PROJET

Façade

Toiture

Description sommaire des travaux à entreprendre :

Adresse du projet (si différente de l'adresse du pétitionnaire) : _____

Parcelle(s) concernée(s) (*section et n°*) : _____

Année de construction de la maison : _____

Déclare avoir déposé et/ou obtenu l'autorisation d'urbanisme requise au titre du code de l'urbanisme, indiquée ci-dessous :

- Déclaration Préalable n° : _____

Date du récépissé de dépôt : _____

Date de délivrance de l'autorisation : _____

ENGAGEMENT DU PETITIONNAIRE

Je soussigné(e) _____ m'engage à **respecter intégralement les prescriptions architecturales** figurant ci-contre, sachant que leur non-respect entraînera, sauf avis spécifique de la Commission d'attribution des aides, un refus de versement de l'aide communale.

Je m'engage également à réaliser ces travaux dans **un délai maximum de deux ans** à compter de l'acceptation de mon dossier par la Commission d'attribution des aides sous peine de perdre le bénéfice de ces mêmes aides.

(Ce délai pourra exceptionnellement être majoré d'un an, sur avis favorable des membres de la commission, pour raisons techniques ou financières, il ne pourra en aucun cas dépasser trois ans).

AUTORISATION D'UTILISATION DES PHOTOS DES REALISATIONS

Je soussigné(e) _____ autorise la commune et le STAP à utiliser les photos des réalisations.

Fait à _____, le _____.

Le pétitionnaire :

PIECES A FOURNIR

- L'arrêté d'autorisation de travaux requise au titre du code de l'urbanisme, à défaut le récépissé de dépôt en Mairie,
- La fiche de prescriptions techniques établies par la mairie et le STAP de la Lozère et signée de ce service et le propriétaire qui en accepte ainsi le contenu,
- Le ou les devis très précis et détaillé(s) d'entreprise(s), établi(s) conformément à la fiche de prescription technique, précisant :
 - **Les quantités** exprimées en m2, m3 ou ml pour chaque type de travaux,
 - **Les produits utilisés** (chaux exclusivement, préciser gobetis, corps d'enduits, couche de finition, badigeon éventuel)
 - **Les éléments** à ajouter, modifier ou supprimer (balcon, appui béton,...)
 - **Détails** (création décor façade, chaîne d'angle, bandeau, encadrement, génoise, liseré,...)
- Un relevé d'identité bancaire.

Cadre réservé au service instructeur

AVIS DE LA COMMISSION DES AIDES

Commission du : _____

Favorable Favorable avec réserves Défavorable

Observations / réserves :

Montant de l'aide accordé : _____

Date de versement : _____

Cachet Mairie